****

**УКРАЇНА**

**БІЛКІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**ХУСТСЬКИЙ РАЙОН ЗАКАРПАТСЬКА ОБЛАСТЬ**

**Виконавчий комітет**

**Р І Ш Е Н Н Я**

|  |  |
| --- | --- |
| **від 26 26 січень 2023 року**  **село Білки** | **№ 6** |

**Про організацію роботи щодо**

**встановлення факту спільного**

**проживання та здійснення догляду**

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 10 вересня 2022 № 1044 «Про внесення змін до Правил перетинання державного кордону громадянами України», з метою підтвердження факту здійснення догляду окремих категорій громадян, які зареєстровані/проживають на території Білківської сільської територіальної громади, керуючись частиною шостою статті 59 Закону України ,,Про місцеве самоврядування в Україні’’, виконавчий комітет сільської ради

**В И Р І Ш И В :**

1.Делегувати відділу соціального захисту населення Білківської сільської ради повноваження з організації роботи щодо прийому документів для складання актів встановлення факту здійснення догляду.

2. Створити комісію з питань встановлення факту спільного проживання та здійснення догляду, затвердити її склад (додаток 1).

3. Затвердити Порядок встановлення факту спільного здійснення догляду (додаток 2).

4. Затвердити форму акту встановлення факту здійснення догляду (додаток 3).

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника сільського голови Михайла Юрійовича Янтолика.

**Сільський голова Василь ЗЕЙКАН**

**Додаток 1**

**до рішення виконавчого комітету**

**Білківської сільської ради**

**від 26 січня 2023 року № 6**

**СКЛАД**

**комісії з питань встановлення  факту спільного проживання та здійснення догляду**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Голова комісії | | |
| Прізвище, ім’я по батькові | | Посада |
| Дувалко Ганна Тигомирівна | | заступник сільського голови |
| Заступник голови комісії: | | |
| Кудрей Ольга Іванівна | начальник відділу соціального захисту населення Білківської сільської ради | |
| Члени комісії: | | |
| Ерделі Віталія Миронівна | головний спеціаліст відділу соціального захисту населення Білківської сільської ради | |
| Попович Михайло Михайлович | староста с. Луково | |
| Половка Володимир Михайлович | староста с. В. Раковець та с.Заболотне | |
| Староста Василь Петрович | староста с. М.Раковець | |

**Керуючий справами (секретар)**

**виконавчого комітету Оксана Комар**

**Додаток 2**

**до рішення виконавчого комітету**

**Білківської сільської ради**

**від 26 січня 2023 року № 6**

**ПОРЯДОК**

**встановлення факту здійснення догляду**

1.Цей Порядок визначає механізм встановлення факту здійснення постійного догляду за особами з інвалідністю I чи II групи, за іншою особою, яка потребує постійного догляду (далі – догляд).

2.Акт встановлення факту здійснення догляду (далі – Акт) складається на підставі звернення особи, яка здійснює догляд або особи з інвалідністю I чи II групи, за якою здійснюється догляд, до відділу соціального захисту населення Білківської сільської ради.

3.Заява подається в довільній формі, в заяві обов’язково зазначаються час здійснення догляду, родинні зв’язки, мета виїзду за кордон особи, що потребує догляду та супроводжуючої особи.

До заяви про встановлення факту здійснення догляду додаються копії наступних документів з пред’явленням оригіналу:

1) копії паспортів;

2) копії довідок про присвоєння ідентифікаційного номера;

3) копія довідки до акту огляду медико-соціальною експертною комісією або посвідчення, яке підтверджує відповідний статус (для осіб з інвалідністю);

4) копія висновку лікарсько-консультативної комісії закладу охорони здоров’я про потребу у постійному сторонньому догляді;

5) копії документів, що підтверджують родинні зв’язки;

4) довідка про зареєстрованих осіб у домогосподарстві;

5) довідка про облік внутрішньо переміщеної особи (для внутрішньо переміщених осіб);

6) інші документи, необхідні для встановлення факту догляду.

1. Акт складається комісією з питань встановлення факту спільного проживання та здійснення догляду (далі – Комісія) за результатами  обстеження з відвідуванням місця проживання особи, яка здійснює догляд та особи, за якою здійснюється догляд.

Під час обстеження з’ясовується факт спільного проживання, наявність родичів, час та обставини здійснення догляду, інші факти, що свідчать про здійснення догляду, перевіряються документи, також факт здійснення догляду підтверджують сусіди або інші особи.

5.Обстеження здійснюється не менш як трьома членами Комісії протягом п’яти днів з дати звернення, за результатами якого складається Акт, який погоджується на засіданні Комісії. Рішення Комісії  приймається простою більшістю від присутніх членів  і оформлюється протоколом, який підписується членами Комісії.

6.Акт реєструється в журналі та видається заявнику під підпис.

7.Підставою для відмови у видачі Акта є:

1)  подання неповного пакету документів;

2)  зазначення в заяві та поданих документах недостовірних даних;

3)  непідтвердження факту здійснення догляду.

**Керуючий справами (секретар)**

**виконавчого комітету Оксана Комар**

**Додаток 3**

**до рішення виконавчого комітету**

**Білківської сільської ради**

**від 26 січня 2023року № 6**

**АКТ  
встановлення факту здійснення догляду**

**с. Білки \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(число) (місяць) (рік)

Підстава:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прізвище, ім’я, по батькові (за наявності) фізичної особи, яка здійснює догляд:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Місце проживання фізичної особи, яка здійснює догляд:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прізвище, ім’я, по батькові (за наявності) особи, за якою здійснюють догляд:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Місце проживання фізичної особи, за якою здійснюють догляд:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Соціальний статус \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Родинний зв’язок\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обстеження проведено за адресою\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Встановлено\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

З актом ознайомлений

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прізвище, ім’я по батькові (підпис)

фізичної особи, яка здійснює доляд)

Акт встановлення факту здійснення догляду складено відповідно до пункту 2 «Правил перетинання державного кордону громадянами України», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 січня 1995р. №57.

Акт встановлення факту здійснення догляду складено посадовими особами

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(посада) (підпис) (прізвище, ініціали)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(посада) (підпис) (прізвище, ініціали)

Голова комісії \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_