

2

ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор департаменту екології та природних ресурсів Закарпатської обласної державної адміністрації



Ю. М. ШПОНТАК

“ 27 жовтня ” 2021 р.

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

Анулювання дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами на об'єкти, які належать до другої та третьої групи

(назва адміністративної послуги)

Департамент екології та природних ресурсів Закарпатської облдержадміністрації

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративної послуги		
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	центр надання адміністративних послуг	Білківської сільської ради
1	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	с. Білки, вул. Центральна, 13, 90132
2	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Понеділок – 09.00 до 17.10 Вівторок – 09.00 до 17.10 Середа – 09.00 до 17.10 Четвер – 09.00 до 20.00 П'ятниця – 09.00 до 17.00 Без перерви на обід
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти, адреса веб-сайту	(03144) 75-2-78 tsnap_bilki@ukr.net, https://bilku.gr.org.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	Закон України від 06.09.2005 р. № 2806-IV “Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності”
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 13.03.2002 р. № 302 “Про затвердження порядку проведення оплати робіт, пов'язаних з видачею дозволів на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами, обліку підприємств, установ, організацій та громадян-підприємців, які отримали такі дозволи”
6	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства охорони навколишнього природного середовища України від 09.03.2006 р. № 108, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 29.03.2006 р. за № 341/12215, “Про затвердження Інструкції про загальні вимоги до оформлення документів, у яких обґрунтовуються обсяги викидів, для отримання дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами для підприємств, установ, організацій та громадян-підприємців”
7	Акти місцевих органів виконавчої	Положення про департамент екології та природних

	влади/органів місцевого самоврядування	ресурсів Закарпатської обласної державної адміністрації, інші акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування
Умови отримання адміністративної послуги		
8	Підстава одержання адміністративної послуги	1. Звернення суб'єкта господарювання із заявою про анулювання документа дозвільного характеру. 2. Припинення юридичної особи шляхом злиття, приєднання, поділу, перетворення та ліквідації, якщо інше не встановлено законом. 3. Припинення підприємницької діяльності фізичної особи—підприємця
9	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Заява про анулювання документа дозвільного характеру
10	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Особисто суб'єктом господарювання, через уповноважену ним особу, поштою або у випадках, передбачених законом, в електронній формі за допомогою засобів телекомунікацій (електронною поштою або через Єдиний державний портал адміністративних послуг)
11	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
12	Строк надання адміністративної послуги	У разі, якщо анулювання документа дозвільного характеру здійснюється дозвільним органом, рішення про анулювання документа дозвільного характеру видається особисто або надсилається суб'єкту господарювання поштовим відправленням з описом вкладення не пізніше п'яти робочих днів із дня прийняття (винесення) рішення, якщо інше не передбачено законом
13	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	-
14	Результат надання адміністративної послуги	Рішення про анулювання дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами на об'єкти, які належать до другої та третьої групи
15	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто суб'єктом господарювання, через уповноважену ним особу, поштою.
16	Примітка	-